

Referat af bestyrelsesmøde i Charlottenlund Søbad 17. september 2019

Til stede: Lene Andersen (LA), Bent Jørgensen (BJ), Ole Bjarrum (OB), Lise Bak (LB), Karen Sophie Lerhard (KSL) og Peter Kragh Halling (PKH) samt serviceansvarlig Niels Melbye (NM) som referent.

Afbud: Peter Schnettler Kristensen (PSK)

Dagsorden:

- 1) Godkendelse af dagsorden
- 2) Meddelelser og indstillinger fra formanden og driften
- 3) Emner fra udvalgene til behandling/beslutning
- 4) Online forslagskasse for medlemmer
- 5) Eventuelt

Ad 1) Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Ad 2) Meddelelser og indstillinger fra formanden og driften

a) Evaluering af sommeren: NM orienterede om et faldende besøgstal i forhold til 2018, men at det økonomiske resultat stort set er på niveau med sidste år, primært som konsekvens af stigningen i prisen på voksenbilletter. Der har ikke været væsentlige kritikpunkter fra besøgende, og personalet har haft en god indbyrdes kemi og klarer det godt. NM pegede på, at processen omkring modtagelse af kontantbetalinger i lugen ikke er optimal. Et yderligere kasseapparat/terminal placeret ved lugen, kan forbedre processen, og bestyrelsen besluttede at erhverve et sådant. NM vil i første omgang undersøge mulighederne for korttidsleje, da behovet kun er der i sommermånederne. LB nævnte, at forbindelsen til Nets har været afbrudt det meste af en (travl) dag, og foreslog en MobilePay kode til "krisesituationer". NM påpegede, at vi ikke efterfølgende vil kunne identificere varearten (og momspligten), men lovede at tage en snak med revisor om en praktisk løsning.

b) Livredder på Søbadet: Retningslinjerne i en bekendtgørelse fra 2008 fordrer, at Gentofte politikreds i samråd med kommunalbestyrelsen skal vurdere om Søbadet skal have livredder i den periode, der er åbent for offentligheden. Sidst på sommeren evaluerede en medarbejder fra kommunen anlægget og behovet for tiltag af hensyn til de badendes sikkerhed. Søbadet har modtaget et udkast til deres rapport og kommenteret på den. Vi har ikke modtaget en endelig version. c) Emner til strategiseminar i november: Det blev besluttet, at seminaret skulle fokusere på at øge medlemmernes engagement og involvering i foreningens demokratiske processer. Desuden, at Søbadets ønske om en grøn profil skulle drøftes, ligesom investeringsbudgettet fra Vedligeholdelsesudvalget skulle være et tema.

Ad 3) Emner fra udvalgene til behandling/beslutning

a) Vedligeholdelsesudvalget: Benene på bænken i saunaen er blevet fornyet/forstærket flere steder i sommerens løb. Desuden er der gennemført el-sænkning af varmen i omklædningsrummene, og for at sikre en konstant temperatur var muligheden for medlemmerne til at regulere temperaturen blevet fjernet.

Udvalget arbejdede løbende på at finde alternative løsninger til dels gummimåtterne, som tilsyneladende ikke er en hindring for søgræsset, og derfor i perioder kan være lige så glatte, som kokosunderlaget. Desuden ses på løsninger til underlaget i saunaen, som kan være meget varmt, omend konklusionen foreløbig er, at det skyldes den meget høje varme i saunaen.

Omkostningerne til at tage trapper op og ned er relativt høje, og PKH vil kontakte en kreativ ”opfinder” gruppe på DTU med henblik på forslag til en lettere metode.

b) Økonomiudvalget: Indtægterne ligger på alle poster over budgettet for 2019 allerede nu. På udgiftssiden er projekterne afsluttet indenfor budgetrammen, og udgifterne til administration, lønninger og risikohåndtering vil ende stort set som budgetteret. På den daglige drift har den gode 2018-sommer kostet på vandforbruget, så udgiften vil el og vand ventes større end budgetteret. Det samme gælder det løbende vedligehold, mens udgiften til rengøring og renovation ventes noget lavere end budgetteret. Samlet set er der rum til at fremskynde forbedringsarbejder.

c) Kommunikationsudvalget: Arbejdet med at udvikle en ny og mere intuitiv, logisk og æstetisk hjemmeside er ved at være på skinner. Ideen er at gøre siden mere billedrig. KSL har fået en aftale med en anerkendt fotograf, som over de næste 12 måneder (startende i oktober) skal tage fotos på og af Søbadet. Der vil ikke fremgå medlemmer på disse fotos medmindre, der er givet udtrykkeligt tilsagn fra de pågældende. Medlemmerne skal informeres via nyhedsbrev, inden fotoprojektet går i gang. LB havde haft møde med et webbureau og præsenterede tanker om hjemmesiden, og yderligere et webbureau vil blive kontaktet. Udviklingen skal ske på en allerede udviklet platform, så omkostningerne ikke bliver for voldsomme. Udvalget forventer en testversion klar omkring 1. april 2020, og at den færdige version kan gå i luften 1. juni 2020.

Ad 4) Online forslagskasse for medlemmer

Bestyrelsen har på et tidligere møde drøftet, hvordan man enkel måde kunne få relevante medlemsforslag afprøvet løbende og i en bredere medlemskreds end deltagerne på generalforsamlingen. PKH fremlagde en procesbeskrivelse, som skitse til en fremgangsmåde. Bestyrelsen drøftede fordele og ulemper ved metoden, og det blev besluttet at drøfte det videre på strategimødet.

Ad 5) Eventuelt

- KSL har modtaget tilbud om et Dannebrog som gave fra et medlem, hvilket Søbadet takker for.
- Søbadet havde valgt et nyt rengøringssselskab til at stå for rengøringen af saunaen.
- LA orienterede om projektet Vinterbadning og Sundhed. Overlæge Bo Belhage fra Bispebjerg Hospital ønsker at lave undersøgelser på, hvad der sker, når man nedsænker et legeme i koldt vand. Snekkersten og Bjerre Strand Badelaug samt Charlottenlund Søbad har tilbudt at støtte op omkring projektet, der blandt andet indeholder en spørgeskemaundersøgelse, som formentlig bliver gennemført til november. Anne Bredahl er Søbadets kontaktperson til projektet.
- Opstilling af en kaffemaskine blev drøftet. Formålet er, at der også kan købes kaffe, når bademesterhuset er lukket. Der arbejdes videre med en løsning.

For referat

Niels Melbye, serviceansvarlig